

| PIANO INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE | | | |
|---|------------------------------|-------------------|---|
|  | CENTRO OPERATIVO COMUNALE | |    |
| | Procedura N. 16 | Aree di Emergenza | |

| AREE di EMERGENZA |
|--|
| Solo su esplicita attivazione del Sindaco |
| Ricepire informazioni su: <ul style="list-style-type: none"> • tipologia di evento in corso • località dell'evento in corso • viabilità di accesso al luogo dell'evento |
| Informare il Responsabile del Comune interessato dall'evento per le attività di competenza |
| Attivare della U.di C. Comunale |
| Attivare il Volontariato tramite Ce.Si. |
| Attivare tutte le risorse necessarie per il supporto alla gestione dell'evento |
| Richiedere informazioni al Ce.Si. per: <ul style="list-style-type: none"> • la presenza di categorie svantaggiate nell'area interessata dall'evento • individuazione della/e Area/e di Attesa più indicata/e • individuazione della/e Area/e di Ricovero più indicata/e |
| Individuare l'area di emergenza anche tramite Ce.Si.: <ul style="list-style-type: none"> • più prossima al luogo dell'evento • più idonea all'evento in corso |
| Informare la cittadinanza |
| Definire le modalità di allontanamento della cittadinanza dalle varie aree |
| Dislocare personale per il presidio delle AREE di ATTESA attivate in prossimità dell'evento |
| Valutare l'apertura delle AREE di RICOVERO e l'attivazione di personale per il presidio |
| Valutare l'attivazione di altre risorse anche tramite il supporto di altri soggetti o Enti |
| Organizzare, mantenere e garantire lo stato di operatività attivato e necessario |
| Trasmettere al Ce.Si.: <ul style="list-style-type: none"> • tutte le segnalazioni per la redazione della “Scheda Segnalazioni Criticità” • ogni determinazione assunta • lo stato di operatività attivato |